

Entschuldigung einer Absenz, Urlaubsgesuch

Angaben des Lernenden / der Lernenden

Name: Vorname: Klasse:

Arbeitgeber:

Versäumter Unterricht: Datum: Anzahl Lektionen:

Betroffene Lehrpersonen:

Grund der Absenz:

..... Unterschrift:

Auszug aus den rechtlichen Bestimmungen

- BBG Art. 21 Der Besuch der Berufsfachschule ist obligatorisch.
- BBV Art. 18 Über Gesuche zur Dispensierung von der obligatorischen schulischen Bildung entscheidet die Berufsfachschule. Sofern sich die Dispensierung auch auf das Qualifikationsverfahren auswirkt, entscheidet die kantonale Behörde.
- VA-4.2.2.4-01 Keine Bewilligungen werden erteilt für: Dringende Berufsarbeit, Fahrprüfungen, Militärischer Orientierungstag (kann beim Amt für Militär verschoben werden)

Bestätigung durch den Ausbildungsbetrieb

Wir haben Kenntnis von der Absenz, bzw. befürworten das Urlaubsgesuch. Gleichzeitig verpflichten wir den Lernenden / die Lernende, den versäumten Unterrichtsstoff nachzuarbeiten.

Ort und Datum: Unterschrift:

Bemerkungen:

Weiteres Vorgehen

Das unterschriebene Formular einscannen oder fotografieren und an info@bbzg.ch mailen. Bei einem Urlaubsgesuch die Beilage (Aufgebot Militärdienst, Einladung usw.) ebenfalls mailen. Bitte senden Sie das Formular aus Datenschutzgründen von Ihrer BBZG-Mailadresse aus. Bei korrektem Eingang der E-Mail erhalten Sie von uns eine Bestätigung.

Entscheidung

← **bewilligt** **Urlaub / Absenz** **abgelehnt** →

Begründung bei Ablehnung:

.....

Goldau, Unterschrift: